



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUNTER

TEXTO UNICO DE SERVICIOS NO EXCLUSIVOS - TUSNE

N° de Orden	DENOMINACION DEL SERVICIO	REQUISITOS	TARIFA		AUTORIZA	AUTORIDAD O FUNCIONARIO QUE APRUEBA EL SERVICIO
			% UIT	S/.		
SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA						
1	ANUNCIOS PUBLICITARIOS	1. Recibo de pago por uso de espacios públicos o privados(anual) a) Paneles unipolares y minipolares b) Pórticos c) Vallas d) Paraderos e) Paletas, Paneletas y Paneletes f) Señalizadores	1 1 0.8 0.7 0.3 0.2	3.650,00 3.650,00 2.920,00 2.555,00 1.095,00 730,00	X	Sub Gerencia de Administración Tributaria
2	USO DE CARTELERAS MUNICIPALES (Vigencia 15 días)	1. Solicitud 2. Copia del DNI 3. Recibo de pago por cada uno	0.139	5.00	X	Sub Gerencia de Administración Tributaria
SUB GERENCIA DE SERVICIOS COMUNALES Y MEDIO AMBIENTE						
1	CARNÉ DE SANIDAD	1. Recibo de pago 2. Certificado Médico 3. 01 Fotografía tamaño carné	0.222	8.00	X	Sub Gerencia de Servicios Comunales y Medio Ambiente
2	USO DE BIENES PUBLICOS CON FINES COMERCIALES EN ZONAS REGULADAS POR FIESTAS DE CARNAVAL, SEMANA SANTA, CAMPANA ESCOLAR, DIA DE LA MADRE, LA MADRE, 1ero DE NOVIEMBRE, NAVIDAD Y AÑO NUEVO. (Máximo 15 días)	1. Recibo de Pago por ocupación vía pública temporal c/u. : - Puestos o Mesas hasta 2 m2 por día - Kioscos o Toldos hasta 5 m2 por día	0.069 0.139	2.50 5.00	X	Sub Gerencia de Servicios Comunales y Medio Ambiente
3	USO DE BIENES PUBLICOS Y/O VIA PUBLICA PARA EL EJERCICIO DEL COMERCIO (Dentro y/o fuera de la propiedad)	1. Pago por Uso de Vía Pública por c/u - Puestos hasta 1 m2 por día - Triciclos, carretas y puestos de más de 1 m2 por día - Vehículos motorizados por día	0.008 0.022 0.042	0.30 0.80 1.50	X	Sub Gerencia de Servicios Comunales y Medio Ambiente
4	USO DE BIENES PUBLICOS CON FINES COMERCIALES (SOLO EN LUGARES AUTORIZADOS)	1. Recibo de Pago por Uso de vía pública (mensual) : Por cada uno - Calles y/o vías públicas - Kioskos	0.333 0.417	12.00 15,00	X	Sub Gerencia de Servicios Comunales y Medio Ambiente
5	AUTORIZACION POR DIEZ DIAS PARA CAMBIO DE USO DE INSTALACIÓN DEPORTIVA, CULTURAL Y/O FERIAL A PLAYA DE ESTACIONAMIENTO	1. Pago por Uso de Bien - Por metro cuadrado	0.069	2.50	X	Sub Gerencia de Servicios Comunales y Medio Ambiente
6	VENTA DE PLANTAS ORNAMENTALES	1. Recibo de Pago - Plantones de bolsita chico de crecimiento por cada uno - Plantones de bolsita mediano de crecimiento por cada uno - Plantones con pan de tierra por cada uno	0.056 0.069 0.083	2.00 2.50 3.00	X	Sub Gerencia de Servicios Comunales y Medio Ambiente
7	USO DE BIENES PUBLICOS Y/O VIA PUBLICA POR JUEGO DE DIVERSIONES	1. Recibo de Pago: - Espacios en la vía pública por metro cuadrado por día	0.069	2.50	X	Sub Gerencia de Servicios Comunales y Medio Ambiente
8	POR UTILIDAD DE PUESTO CON FINES COMERCIALES EN EL INTERIOR DE UN BIEN DE USO PRIVADO (solo en lugares autorizados)	1. Solicitud 2. Constancia de afiliado y/o contrato de alquiler del espacio de utilidad del puesto 3. Recibo de pago, por cada puesto hasta 2 m2 cada uno	0.022	0.80	X	Sub Gerencia de Servicios Comunales y Medio Ambiente
SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO						
1	USO O AUTORIZACION DE BIENES DE PROPIEDAD MUNICIPAL	1. Solicitud 2. Contrato de Autorización 3. Recibo de Pago por uso del bien: a) LOZA DEPORTIVA a.1) Organizaciones Públicas, de Base sin Fines Lucrativos Con Fines Deportivos - Alquiler loza deportiva por cada hora (Lunes a Viernes) - Alquiler loza deportiva por cada hora (Sábados y Domingos) Sin Fines Deportivos - Alquiler loza deportiva por cada hora (Lunes a Viernes) - Alquiler loza deportiva por cada hora (Sábados y Domingos) a.2) Instituciones Privadas, con Fines Lucrativos Con Fines Deportivos - Alquiler loza deportiva por cada hora (Lunes a Viernes) - Alquiler loza deportiva por cada hora (Sábados y Domingos) Sin Fines Deportivos - Alquiler loza deportiva por cada hora (Lunes a Viernes) - Alquiler loza deportiva por cada hora (Sábados y Domingos) b) CAMPOS DEPORTIVOS a.1) Organizaciones Públicas, de Base sin Fines Lucrativos Con Fines Deportivos - Alquiler campo deportivo por cada hora (Lunes a Viernes) - Alquiler campo deportivo por cada hora (Sábados y Domingos) Sin Fines Deportivos	0.083 0.111 0.139 0.194 0.139 0.194 0.250 0.306 0.278 0.361	3.00 4.00 5.00 7.00 5.00 7.00 9.00 11.00 10.00 13.00	X	Sub Gerencia de Desarrollo Social y Económico

		- Alquiler campo deportivo por cada hora (Lunes a Viernes)	0.500	18.00		(**)	
		- Alquiler campo deportivo por cada hora (Sábados y Domingos)	0.556	20.00		(**)	
		Nota: (*) Entrenamientos; (**) Campeonatos Deportivos					
		a.2) Instituciones Privadas, con Fines Lucrativos					
		Con Fines Deportivos					
		- Alquiler campo deportivo por cada hora (Lunes a Viernes)	0.556	20.00			
		- Alquiler campo deportivo por cada hora (Sábados y Domingos)	0.694	25.00			
		Sin Fines Deportivos					
		- Alquiler campo deportivo por cada hora (Lunes a Viernes)	0.694	25.00			
		- Alquiler campo deportivo por cada hora (Sábados y Domingos)	0.833	30.00			
		c) PISCINA MUNICIPAL					
		c.1) Alquiler grupal de piscina por cada hora					
		- Escolares	0.833	30.00			
		c.2) Alquiler por cada carril de la piscina por cada hora					
		- Por cada carril 01 hora por día a escolares	0.417	15.00			
		- Por cada carril 01 hora mensual a particulares	2.778	100.00			
		- Por cada carril 01 hora mensual academias de natación: solo de lunes a viernes, por cada alumno (incluye entrada)	0.833	30.00			
		Nota: Por alquiler se excluyen los días sábados, domingos y feriados					
		c.3) Ingreso individual:					
		- Adultos (de 15 a 60 años)	0.111	4.00			
		- Niños (de 05 a 14 años)	0.083	3.00			
		- Escolares	0.042	1.50			
		- Personas que ingresan sin bañarse a la piscina	0.028	1.00			
		- Menores de 05 y mayores de 60 años		Gratuito			
		d) USO DEL SALON CONSISTORIAL (02 Auditorios)					
		d.1) Auditorio N° 01					
		Organizaciones Públicas de Base, sin Fines Lucrativos					
		Con fines Educativos					
		- Alquiler auditorio por cada hora (Lunes a Viernes)	0.083	3.00			
		- Alquiler loza deportiva por cada hora (Sábados y Domingos)	0.139	5.00			
		Uso					
		- Alquiler auditorio por uso (Lunes a Viernes)	0.278	10.00			
		- Alquiler loza deportiva por uso (Sábados y Domingos)	0.417	15.00			
		Otros Fines que no sean Educativos					
		- Alquiler auditorio por cada hora (Lunes a Viernes)	0.278	10.00			
		- Alquiler auditorio por cada hora (Sábados y Domingos)	0.417	15.00			
		Uso					
		- Alquiler auditorio por uso (Lunes a Viernes)	1.111	40.00			
		- Alquiler auditorio por uso (Sábados y Domingos)	1.389	50.00			
		Instituciones Privadas, con Fines Lucrativos					
		Con fines Educativos					
		- Alquiler auditorio por cada hora (Lunes a Viernes)	0.139	5.00			
		- Alquiler auditorio por cada hora (Sábados y Domingos)	0.194	7.00			
		Uso					
		- Alquiler auditorio por uso (Lunes a Viernes)	0.417	15.00			
		- Alquiler auditorio por uso (Sábados y Domingos)	0.694	25.00			
		Otros Fines que no sean Educativos					
		- Alquiler auditorio por cada hora (Lunes a Viernes)	0.556	20.00			
		- Alquiler auditorio por cada hora (Sábados y Domingos)	0.833	30.00			
		Uso					
		- Alquiler auditorio por uso (Lunes a Viernes)	2.083	75.00			
		- Alquiler auditorio por uso (Sábados y Domingos)	3.056	110.00			
		d.1) Auditorio N° 02					
		Instituciones Privadas, con Fines Lucrativos					
		Otros Fines que no sean Educativos					
		Uso					
		- Alquiler auditorio por uso (Lunes a Viernes)	5.000	180.00			
		- Alquiler auditorio por uso (Sábados y Domingos)	5.556	200.00			
		e) USO DE ESTRADO					
		- Alquiler temporal de estrado sin traslado	0.556	20.00			
		- Alquiler temporal de estrado con traslado	0.833	30.00			
		f) USO DE TOLDOS					
		- Alquiler de toldos sin traslado por cada uno	0.139	5.00			
		- Alquiler de toldos con traslado por cada uno	0.194	7.00			
		g) USO DE ANFITEATRO					
		- Alquiler de anfiteatro	1.389	50.00			
2	CERTIFICADO DOMICILIARIO	1. Solicitud 2. Copia del DNI 3. Copia de recibo de agua o luz 4. Recibo de pago por derechos	0,494	20,00		X	Sub Gerencia de Desarrollo Social y Económico
3	CAPACITACIÓN EN TALLERES DE CONFECCIONES TEXTILES Y OTRAS	RECIBO DE PAGO POR PERSONA	0,864	35,00		X	Sub Gerencia de Desarrollo Social y Económico
DEPARTAMENTO DE REGISTRO CIVIL Y CEMENTERIO							
1	SEPULTURA EN TIERRA O INHUMACION	1. Recibo de pago: Difuntos menores de 0 a 12 años de edad				X	Departamento de Registro Civil

		a) Zona F Difuntos de más de 12 años de edad	6.173	250.00		
		a) Zonas A, B, C, D y E	23,457	950		
		c) Otras Zonas	16.049	850.00		
2	TARIFA POR INHUMACIÓN EN NICHOS (Por 25 años, renovable por una sola vez)	1. Recibo de pago por uso de un bien municipal a) Fila A b) Filas B y C c) Fila D d) Fila E e) Fila F	27.778 33.333 27.778 25.000 22.222	1,000.00 1,200.00 1,000.00 900.00 800.00		Departamento de Registro Civil
3	CONSTRUCCION EN TUMBA	1. Solicitud 2. Recibo de pago	3,704	150,00	X	Departamento de Registro Civil
4	ENCHAPADO EN NICHOS	1. Solicitud 2. Recibo de pago	0,988	40,00	X	Departamento de Registro Civil
5	ENCHAPADO EN TUMBA	1. Solicitud 2. Recibo de pago	2,222	90,00	X	Departamento de Registro Civil
6	COLOCACION DE LAPIDA EN NICHOS O TUMBA	1. Solicitud 2. Recibo de pago	1,235	50,00	X	Departamento de Registro Civil
7	COLOCACION DE REJA DE SEGURIDAD EN NICHOS O TUMBA	1. Solicitud 2. Recibo de pago	1,235	50,00	X	Departamento de Registro Civil
8	ALQUILER DE BIENES PUBLICOS	1. Recibo de pago por alquiler de bienes públicos a) Alquiler de velatorio municipal por día (Garantía S/. 50,00) b) Alquiler de capilla del cementerio por día (Garantía S/. 50,00)	2.778 0.278	100.00 10.00	X	Departamento de Registro Civil
SUB GERENCIA DE DESARROLLO URBANO						
1	ALQUILER EQUIPO DE MOVIMIENTO DE TIERRAS Y DE CONSTRUCCIÓN (no incluye traslado).	1. Solicitud 2. Recibo de Pago por Derechos de Alquiler: -Cargador sobre llantas 145 HP./hora. -Retroexcavadora sobre llantas 92 a 110 HP./hora -Motoniveladora de 125 HP./ hora. - Mezcladora tipo trompo de 8 HP./ hora - Rodillo Vibratorio 10 TM /hora - Volquete 6 TM. por viaje - Compactación tipo plancha de 20HP / hora	4.167 3.333 3.333 0.306 2.500 1.944 0.556	150.00 120.00 120.00 11.00 90.00 70.00 20.00	X	Sub Gerencia de Desarrollo Urbano
2	USO DE BIENES PUBLICOS CON FINES COMERCIALES PARA CAMBIO DE POSTES, PEDESTALES, CABLEADO AEREO E INSTALACION DE POSTE NUEVO	1. Recibo de Pago por Uso de la Vía (seguridad, desvío de vía y otros) - Poste + Anclas + Tensores por cada uno - Pedestal por cada uno - Cableado Aereo por metro lineal - Poste nuevo o cambio por cada uno	4.014 4.014 0.056 0.97	144.50 144.50 2.00 35.00	X	Sub Gerencia de Desarrollo Urbano
3	CONSTRUCCIÓN DE CAMARAS, CAJAS DE REGISTRO, BUZONES Y CABINAS TELEFONICAS	1. Recibo de Pago por Uso de la Vía (seguridad, desvío de vía y otros) - Por cada Cámara - Por cada Buzón y/o Cajas de Registro - Cabina telefónica por cara	7.778 4.167 4.444	280.00 150.00 160.00	X	Sub Gerencia de Desarrollo Urbano
4	COLOCADO DE PANELES EN LA VIA PUBLICA SEGÚN CONVOCATORIA	1. Solicitud 2. Según Subasta Pública			X	Sub Gerencia de Desarrollo Urbano
5	COPIA DE PLANOS	1. Recibo de pago por Derechos : -Copia simple, por cada plano -Copia Certificada, por cada plano -Copia impresa en Plotter, por cada plano -Copia Informatizada por Cuadrante, por cada plano	0.417 0.972 0.972 1.111	15.00 35.00 35.00 40.00	X	Sub Gerencia de Desarrollo Urbano
6	APERTURA DE ZANJAS	1. Recibo de Pago por Seguridad Peatonal, Vehicular y otros afines Por cada metro lineal - Tierra - Asfalto - Cemento	0.139 0.278 0.417	5.00 10.00 15.00	X	Sub Gerencia de Desarrollo Urbano Sub Gerencia de Desarrollo Urbano
7	EXTRACCION DE MATERIALES NO METALICOS DE ALVEOS O CAUCES Y OTROS AFINES	1. Recibo de Pago por derechos de explotación - Por cada M3 de material	0.278	10.00	X	Sub Gerencia de Desarrollo Urbano
SECRETARIA GENERAL						
1	POR REPRODUCCIÓN DE COPIAS DE DOCUMENTOS DE ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL (Válido para todas las Unidades Orgánicas)	1. Recibo de Pago por Derechos de Trámite - Cópia Simple - Cópia certificada por cada hoja	0.003 0.028	0.10 1.00	X	Secretaría General

