

## TEXTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (TUPA) MUNICIPALIDAD DISTRITAL JACOBO HUNTER - 2018

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN		PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDIMIENTO	AUTORIDAD COMPETENTE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS		
		Número y Denominación	Formulario / Código / Ubicación	(en % UIT Año 2018)	(en S/)	Auto-mático	Evaluación Previa				RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN	
							Positivo						Negativo
<b>GERENCIA MUNICIPAL</b>													
	<b>ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA QUE POSEAN LAS UNIDADES ORGÁNICAS DE LA MUNICIPALIDAD</b>  Base Legal Ley N° 27927 Art. 7 (13/01/2003) Ley N° 27972 (27/05/2003) D.Leg. N° 1353 (07/01/2017) D.S. N° 072-2003-PCM (13/08/2003) D.S. N° 006-2017-JUS. TUC de la Ley N° 27444 (20/03/2017)	1 Solicitud según formato.  Nota 1.- El costo de la reproducción o copia de la información es de S/ 0.10 y será cancelada por el interesado previo pronunciamiento favorable de la Municipalidad.  Nota 1.- El pago por reproducción virtual y otros se encuentra en el (T.U.S.N.E.) vigente.			Gratuito		X		10 (Diez) Días Hábiles	Trámite Documentario y Archivo	Funcionario Designado o Gerente Municipal	Tribunal de Transparencia	
<b>NOTA PARA EL CIUDADANO:</b> El pago en efectivo se realizará en Caja de la Municipalidad Distrital Jacobo Hunter													

